



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням Виконавчого комітету
«АСОЦІАЦІЇ СПОРТИВНОЇ БОРОТЬБИ УКРАЇНИ»
від 16.04 2019 року, протокол № 4-04/19

**ПОЛОЖЕННЯ
про організацію та діяльність
ДИСЦИПЛІНАРНОГО ДЕПАРТАМЕНТУ
АСОЦІАЦІЇ СПОРТИВНОЇ БОРОТЬБИ УКРАЇНИ**

Стаття 1. Загальні положення

1.1. Положення про Дисциплінарний департамент Асоціації спортивної боротьби України (далі - Положення) розроблено на підставі статей 4.2., 6.2. та 10 Статуту Асоціації спортивної боротьби України.

1.2. Положення визначає питання організації та діяльності Дисциплінарного департаменту Асоціації спортивної боротьби України (далі – Департамент або ДД).

Стаття 2. Утворення

2.1. Департамент є органом контролю та вирішення досудових спорів при Асоціації спортивної боротьби України (далі - АСБУ).

2.2. Департамент утворюється і діє на підставі Статуту АСБУ, цього Положення, статутних і регламентних документів Міністерства молоді та спорту України, Національного олімпійського комітету України та UWW.

2.3. Департамент утворюється Виконкомом АСБУ.

2.4. Голову та членів Департаменту затверджує Виконком АСБУ строком на 4 (чотири) роки.

Стаття 3. Склад

3.1. Виконком АСБУ затверджує кількісний і персональний склад Департаменту, призначає Голову Департаменту та його Заступника з числа членів Департаменту.

3.2. Голова Департаменту призначає секретаря Департаменту з числа членів Департаменту.

3.3. Рішення щодо вимушених змін у складі Департаменту протягом визначеного цим Положенням строку діяльності (відмова, тривала хвороба, смерть, неналежне виконання обов'язків, припинення діяльності, пов'язаної з розвитком боротьби, арешт тощо) приймається Виконкомом.

Стаття 4. Мета

4.1. Метою діяльності Департаменту є вирішення усіх внутрішніх конфліктів та спорів, що виникають між АСБУ, її членами та іншими особами, які задіяні або працюють в сфері спортивної боротьби, згідно вимог чинного законодавства України, статутних та регламентних документів Міністерства

молоді та спорту України, Національного олімпійського комітету України, UWW та АСБУ.

Стаття 5. Завдання та компетенція

5.1. Завданнями Департаменту є:

5.1.1. врегулювання відносин між членами АСБУ, в тому числі між спортсменами, тренерами, суддями, закладами фізичної культури та спорту, згідно принципів законності та справедливості;

5.1.2. контроль за дотриманням морально-етичних норм, статутних норм, правил та положень щодо проведення спортивних змагань, які проходять під егідою АСБУ;

5.2. До компетенції Департаменту належать такі питання:

5.2.1. вирішення конфліктних та спірних ситуацій, що виникають між членами АСБУ;

5.2.2. розгляд питань, пов'язаних з порушенням антидопінгових правил;

5.2.3. розгляд скарг та заяв членів АСБУ та інших осіб;

5.2.4. прийняття рішень за форс-мажорних обставин;

5.2.5. застосування дисциплінарних санкцій до членів АСБУ, в тому числі до спортсменів, тренерів, суддів, закладів фізичної культури та спорту, інших осіб, які працюють або задіяні в системі спортивної боротьби;

5.2.6. нагляд за дотриманням норм щодо забезпечення прав та інтересів членів АСБУ, а також інших осіб, які працюють або задіяні в сфері спортивної боротьби.

Стаття 6. Повноваження

6.1. Департамент здійснює повноваження згідно Статуту АСБУ та, за необхідності, має право отримувати повну і достовірну інформацію про діяльність АСБУ, її членів, спортсменів, тренерів, суддів, закладів фізичної культури та спорту, інших осіб, які працюють або задіяні в системі спортивної боротьби, вимагати від них надання письмових пояснень з питань, що відносяться до компетенції Комісії.

6.2. Рішення Департаменту є обов'язковим до виконання для всіх членів АСБУ.

6.3. Рішення Департаменту є остаточним і може бути оскаржене до Виконкому АСБУ у встановленому Статутом АСБУ порядку.

Стаття 7. Керівництво та організація роботи

7.1. Роботу Департаменту очолює Голова Департаменту.

7.2. Голова Департаменту, у випадку необхідності, може передати повноваження своєму Заступнику, що оформляється наказом.

7.3. Департамент організовує роботу згідно з планом, затвердженим Головою Департаменту.

7.4. Секретар Департамент веде діловодство та готує матеріали до розгляду. За узгодженням з Головою Департаменту викликає учасників засідання, формує порядок денний та протокол, та витяги з протоколу.

7.5. Департамент вважається правомочним для прийняття рішень, якщо в голосуванні приймає участь більшість його членів, в тому числі Голова Департаменту чи його Заступник в порядку заміщення.

7.6. Департамент приймає рішення простою більшістю голосів, без урахування тих, хто утримався від голосування.

7.7. Департамент може проводити роботу шляхом організації веб-конференцій, поіменного опитування та використання інших сучасних засобів зв'язку.

7.8. Члени Департаменту не зобов'язані розголошувати інформацію про хід підготовки питань, їх обговорення та результати голосування.

7.9. Протокол засідання Департаменту оформлюється протягом 10-ти календарних днів після засідання, підписується Головою та Секретарем Департаменту і надсилається зацікавленим сторонам факсом або електронною поштою. На вимогу зацікавленої сторони їй може бути надісланий оригінал рішення рекомендованою кореспонденцією.

7.10. Протоколи засідань зберігаються в Департаменті до кінця календарного року, після чого передаються до архіву АСБУ.

Стаття 8. Повноваження Голови Департаменту

8.1. Особисто керує роботою та головує на засіданнях Департаменту.

8.2. Представляє Департамент в органах управління АСБУ, спортивних громадських організаціях, Державних та недержавних установах і перед третіми особами.

8.3. Розподіляє функціональні обов'язки членів Комісії, які затверджуються на засіданні Департаменту.

8.4. Відповідає за належне ведення діловодства.

8.5. Підписує протоколи засідань.

8.6. За рівної кількості голосів під час голосування на засіданні має право вирішального голосу.

8.7. Звітує Виконкому та інформує керівництво АСБУ про поточний стан справ у Департаменті.

Стаття 9. Розгляд питань на засіданні

9.1. Підставами для розгляду питань на засіданні Департаменту є порушення статутних і регламентних документів Міністерства молоді та спорту України, UWW, Національного олімпійського комітету України та АСБУ, що зафіксовані у рапортах офіційних осіб змагань, заяви спортсменів, тренерів, суддів, інших осіб, які працюють або задіяні в системі спортивної боротьби, матеріали засобів масової інформації, а також документи, надані на вимогу Департаменту.

9.2. Матеріали для розгляду Департаментом надсилаються факсом або електронною поштою за реквізитами Департаменту.

9.3. Скарги та заяви щодо суддівства в спортивній боротьбі мають бути подані на розгляд Департаменту не пізніше ніж через 14 календарних днів від дня коли відбулися змагання зі спортивної боротьби під егідою АСБУ, не враховуючи день сутички.

9.4. Матеріали, що надійшли до Департаменту, мають бути розглянуті в можливо короткий термін, але не пізніше 30 календарних днів, не враховуючи день їх отримання. У разі необхідності, Департамент вправі звернутись у відповідну організацію за проведенням експертизи. В такому випадку розгляд справи продовжується на період, необхідний для проведення експертизи.

9.5. Департамент вправі приймати рішення на основі письмових доказів, наданих сторонами, не заслуховуючи зацікавлені сторони.

9.6. Передумовою прийняття рішень про застосування дисциплінарних санкцій до всіх осіб, що працюють або задіяні в системі спортивної боротьби, має бути обов'язкове отримання письмових пояснень від цих осіб. Відмова особи від надання пояснень має бути зафіксована належним чином.

9.7. Прийняття рішень про застосування санкцій до членів суддівського складу має прийматись Департаментом з урахуванням висновків Суддівського комітету АСБУ.

9.8. Комісія не приймає заяви до розгляду, якщо спір між сторонами про той же предмет і з тих же підстав перебуває на розгляді в іншій інстанції.

9.9. Відмова в розгляді питання не забороняє стороні повторно звернутись до Департаменту після усунення виявлених недоліків.

Стаття 10. Реквізити

10.1. Поштова адреса Департаменту: за юридичною адресою АСБУ - 01601, м.Київ, вул. Еспланадна, 42, каб. 817.

10.2. Факс Департаменту: (044) 289-11-54, (044) 284-38-40 ;

10.3. Електронна пошта Департаменту: asbuwrestling@gmail.com, ukr@unitedworldwrestling.org.

Стаття 11. Заклучні положення

11.1. Членам АСБУ, спортсменам, тренерам, суддям, закладам фізичної культури та спорту, іншим особам, які працюють або задіяні в системі спортивної боротьби, не рекомендується переносити свої спори до судів загальної юрисдикції. Усі спірні питання між цими особами мають вирішуватись в досудовому порядку на засіданнях ДД або Виконкому.

11.2. Перед початком розгляду всіх спірних питань в Комісії сторони підтверджують, що вони визнають виняткову юрисдикцію АСБУ.

11.3. Чоловічий рід, що вживається в цьому Положенні, однаково застосовується до жіночого роду.

11.4. Зміни та доповнення до Положення розглядаються та затверджуються Виконкомом АСБУ.

11.5. Діяльність Департаменту може бути припинена за рішенням Виконкому.

Президент Асоціації спортивної боротьби України
Кравченко О.М.

